

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ВЫБОРГСКИЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОЩИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

от 15.12.2017

№ 392од

**«О предоставлении муниципальной услуги «Зачисление детей
в МБОУ «Рощинская средняя общеобразовательная школа»»**

В соответствии с Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать приём детей в 1-е классы 2018-2019 учебного года МБОУ «Рощинская средняя общеобразовательная школа» на три первых класса общей численностью 68 вакантных мест с 15.01.2018.

2. Утвердить график работы школьного оператора по вопросу приёма детей в 1-й класс (приложение 1).

4. Назначить ответственными за прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников Егорова А.А., учителя математики и информатики, и Фомину Л.Л., секретаря учебной части.

5. Утвердить комиссию по приему детей в 1 класс в следующем составе:
председатель комиссии – Григорьев А.К., директор школы;
члены комиссии: Бойкова И.Е., заместитель директора по УВР в начальной школе;
Дивулина Л.А., учитель начальных классов;
Захарова Е.А., учитель начальных классов;
Маргаритова Н.А., учитель начальных классов;
секретарь комиссии – Фомина Л.Л., секретарь учебной части.

5.1. Комиссии при формировании первых классов руководствоваться Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление детей в общеобразовательные организации», утвержденным приказом комитета образования администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области от 16.12.2015 № 649, а также Правилами приёма в МБОУ «Рощинская средняя общеобразовательная школа» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденными приказом по МБОУ «Рощинская СОШ» от 31.12.2015 № 385.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.К. Григорьев